

Adopter les bonnes pratiques de gestion de projet agile

Code formation : EMAGI

Durée : 2 jours – 14h de cours

Format : Inter-entreprise*

2 jours

14 heures de cours

**Cette formation est également disponible en « Intra-entreprise », nous contacter pour plus d'infos.*

| Description

Les méthodes agiles ont le vent en poupe. Chacun d'entre nous sait ce que c'est, et si ce n'est pas encore le cas pour vous, il y a pléthore d'ouvrages et de ressources en ligne permettant cela. Comprendre l'agilité c'est donc possible et facilement accessible. Entrevoir et comprendre comment, par les méthodes agiles, agir pour améliorer son contexte de travail, le travail en équipe et les modes de fonctionnement de son organisation est une affaire autrement plus compliquée et parfois bien plus périlleuse.

Cette formation vous permettra de passer de la tête au corps, du savoir au savoir en action afin de toucher au plus près et de manière holistique ce que sont profondément les démarches agiles. Elle vous conduira à avoir une position plus juste sur ce qu'elles sont et surtout ce qu'elles peuvent vous apporter dans la singularité de votre style et de votre contexte.

| Objectifs pédagogiques

- Appréhender les fondements théoriques et éthiques de l'agilité
- Être capable de naviguer et d'approfondir seul dans l'écosystème agile (rôles, activités et interactions)
- Se positionner vis à vis de l'agilité et savoir en parler
- Identifier les bonnes pratiques et outils de l'agilité
- Définir les premières actions à mettre en place pour devenir plus agile

| Publics :

Chef de projet, responsable d'équipe, équipe MOA, développeur, architecte, responsable technique

| Pré-requis :

Présence pleine et active des participants

| Méthode pédagogique :

Une approche pédagogique participative où l'essentiel du temps passé consiste à simuler des situations de projets, des exercices de groupe ainsi qu'à construire du savoir par des débriefings. Typologie des interactions facilitateur/participant : jeux, simulations, mises en pratiques, brainstorming, exemples des cas pratiques de la vie de consultant, questions / réponses.

| Programme détaillé

Jour 1

- **Ouverture**

- | Introduction
- | Présentation croisée et attentes des participants
- | Présentation des thèmes abordés au cours des deux journées
 - Principes et éléments théoriques qui fondent les démarches agiles
 - Dynamique d'un projet agile : rôles, activités et interactions
 - De l'importance de la communication
 - Les outils du cadrage, de l'expression de besoins et de l'amélioration continue

- **Jeu des « Cocottes en papier »**

- | Simulation itérative pour découvrir les concepts structurants de l'agilité en résonance avec ce qui se passe dans le jeu et dans les contextes spécifiques des participants
- | Débriefing après chaque itération

- **Statut**

- | Partage sur le statut d'apprentissage des participants, collecte des questions

- **Jeu des « balles »**

- | Simulation permettant de faire un focus sur les conséquences de la gestion de l'encours et découvrir les impacts sur la qualité, la collaboration et les résultats
- | Débriefing en 3 temps

- **Procès et interactions**

- | Exercice de découverte et présentation interactive du fonctionnement de l'agilité
 - Présentation des concepts essentiels et des différentes pratiques
 - Une vision plus concrète et dynamique d'un projet agile
- | Débriefing et questions/réponses

- **Séance de questions/réponses**

- | A partir des questions posées par les participants tout au long de la formation, le facilitateur et les autres participants proposeront des réponses issues de leurs expériences respectives dans la mise en œuvre ou dans l'accompagnement.

| Programme détaillé

- **Jeu « expérientiel »**
 - | Identifier les impacts pragmatiques de la dynamique de groupe, de la difficulté de l'action collective et de l'importance de la collaboration, du rythme et de la synchronisation
 - | Débriefing
- **Clôture**
 - | Partage sur le statut d'apprentissage des participants, collecte des questions
 - | Présentation du programme de la deuxième journée

Jour 2

- **Ouverture**
 - | Introduction
 - | Partage sur le statut d'apprentissage des participants, collecte des questions
- **Jeu « expérientiel »**
 - | Comprendre et détecter l'importance des « postures » dans le travail collectif pour l'alignement et la communication constructive dans la recherche de solution
 - | Débriefing
- **Jeu des « pratiques agiles »**
 - | Découvrir au travers d'un exercice collectif en sous-groupe les principaux outils et pratiques de l'agilité
 - | Identifier à quelle intention ces outils correspondent-ils ?
 - | Savoir comment les utiliser ?
 - | Débriefing
- **Plateau de réalisation**
 - | Visite ou exposition d'un plateau projet réel pour échanger et comprendre comment l'agilité se concrétise sur le terrain grâce à la mise en place des bonnes pratiques et au management visuel en mode Obeya room
 - | Débriefing
- **Statut**
 - | Partage sur le statut d'apprentissage des participants et collecte des questions
- **Jeu « expérientiel »**
 - | Visiter la complexité et les tenants de l'investigation « curieuse, en présence et bienveillante », posture et état d'esprit essentiel au travail collaboratif et à la communication
 - | Débriefing
- **Mise en pratique : « le changement »**
 - | Déterminer à partir des contextes opératoires des participants les différentes stratégies de changement et d'utilisation des outils et principes vus en séance
 - | Permettre aux participants d'élaborer un cadre de mise en œuvre adapté à court ou moyen terme
 - | Définir les premières actions à mettre en place
 - | Débriefing

| Programme détaillé

- **Séance de questions / réponses**
 - | A partir des questions posées par les participants, les intervenants proposent des réponses issues de leur expérience d'accompagnement
- **Clôture**
 - | Partage sur le statut d'apprentissage des participants, collecte des questions
 - | Evaluation de la formation et formalités diverses